

Утверждено на общем собрании
трудоу коллектива
Директор ПЛ – 19



[Signature] / Черкун Т.А./
« 19 » *август* 200 *7* .г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЛИЦЕЯ № 19

1. Общие положения

- 1.1. Совет лицея создается для оказания содействия лицее в деле обучения, воспитания, улучшения условий жизни обучающихся и инженерно-педагогических работников. Совет лицея создается по инициативе учредителя и является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом ПЛ – 19 решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.
- 1.2. Совет лицея осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом образовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.
- 1.3. Деятельность членов Совета лицея основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Уставом образовательного учреждения предусматривается:
 - а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
 - б) компетенция Совета;
 - в) изменение компетенции органов самоуправления образовательного учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.
- 1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете. Представитель родительской общественности и обучающиеся, входящие в состав Совета, обладают правом совещательного голоса.

2. Структура Совета, порядок его формирования.

- 2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:
 - а) работников образовательного учреждения – 7 чел.
 - б) родителей (законных представителей) обучающихся – 1 чел.

*пр. № 368
от 27.09.2007г.*

в) обучающихся – 3 чел.

Общая численность Совета определяется Уставом образовательного учреждения и составляет 11 человек.

2.2. Порядок избрания членов Совета лицея:

- Члены Совета Профессионального лицея из числа работников образовательного учреждения избираются поименно на общем собрании трудового коллектива профессионального лицея № 19 сроком на три года тайным либо открытым голосованием (по решению собрания).
- Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 75 % членов трудового коллектива Профессионального лицея № 19.
- Член Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избирается на родительской конференции открытым голосованием.
- Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся открытым голосованием.
- Кандидат в члены Совета считается избранным, если за его избрание проголосовало не менее 50% присутствующих на собрании членов трудового коллектива
- Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

3. Компетенция Совета лицея.

3.1. Цели и задачи Совета лицея.

Совет создается как одна из форм самоуправления по защите реальных прав, потребностей и интересов обучающихся, родителей, инженерно-педагогического коллектива в целях:

3.1.1. Создание необходимых условий воспитания и обучения;

3.1.2. Создание условий для развития творческой активности педагогического коллектива, направленной на выявление и развитие способностей личности, эффективной реализации ее творческого, интеллектуального и физического потенциала;

3.1.3. Содействие в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, созданию условий для дополнительного образования обучающихся;

3.1.4. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности образовательного учреждения, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;

3.1.5. Содействие в укреплении материально-технической базы;

3.1.6. Утверждение распределения бюджетного финансирования на определенный период и поиск источников внебюджетного финансирования;

3.1.7. Осуществление нормотворческой деятельности (утверждение локальных актов, правил, положений, отчетов, итогов аттестации, внесение в них необходимых изменений и т.п.)

3.1.8. Контроль над соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо;

3.2. Полномочия и функции Совета лица.

3.2.1. Оказание всесторонней помощи обучающимся, инженерно-педагогическим работникам;

3.2.2. Разработка стратегии развития лица;

3.2.3. Участие в разработке планов социально-экономического развития;

3.2.4. Ежегодный анализ деятельности ПЛ -19;

3.2.5. Участие в комплектовании обучающихся и инженерно-педагогических работников;

3.2.6. Участие в работе аттестационной комиссии;

3.2.7. Участие в рассмотрении расходования средств на содержание ПЛ – 19;

3.2.8. Рассмотрение случаев отчисления из профессионального лица (на основании «Правил поведения обучающихся ПЛ - 19» и «Положения о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ПЛ - 19»)

3.2.9. Внесение предложений руководителю образовательного учреждения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудовании помещений образовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);
- создания в образовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и ИПР;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы и организации внеурочной деятельности в образовательном учреждении.

3.2.10. Участие в принятии решения о создании в образовательном учреждении общественных организаций (объединений, а также может запрашивать отчет об их деятельности).

3.2.11. Информирование коллектива и общественности о деятельности коллектива лица.

3.2.12. Заслушивание отчета руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

3.2.13. Выдвижение образовательного учреждения, ИПР и обучающихся для участия в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.

3.2.14. Поддержание общественной инициативы по совершенствованию обучения, воспитания и быта лицеистов, творческих поисков инженерно-педагогических работников по организации опытно-экспериментальной работы, определение пути взаимодействия лица с научно-исследовательскими, производственными, образовательными и иными организациями, ассоциациями, творческими союзами с целью создания необходимых условий для двустороннего развития лицеистов и профессионального роста инженерно-педагогических работников.

3.2.15. Рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета Уставом образовательного учреждения.

3.2.16. Совет имеет право вносить предложения об изменениях и дополнениях в Устав образовательного учреждения на собраниях трудового коллектива, в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления образовательного учреждения.

3.2.16. Решения по вопросам, которые в соответствии с Уставом образовательного учреждения не включены в компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.

4. Организация деятельности Совета.

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом образовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Деятельностью Совета руководит председатель, избираемый Советом из числа его членов сроком на 3 года, а в период его отсутствия – один из его заместителей. Заместители председателя Совета избираются из числа членов Совета. Количественный состав заместителей председателя, а также порядок избрания (переизбрания, отзыва) председателя Совета профессионального лица № 19 и его заместителей определяется Советом самостоятельно.

Председатель

- организует ведение протокола Совета;
- контролирует надлежащее исполнение решений Совета;
- созывает очередные и внеочередные заседания Совета;
- организует доведение решений Совета до администрации Профессионального лица № 19 и Учредителя;
- по требованию директора и (или) Учредителя предоставляет им для ознакомления книгу протоколов, выдает им заверенные выписки из протоколов заседаний Совета;
- имеет право делегировать свои полномочия членам Совета.
- совместно с директором образовательного учреждения представляют интересы лица в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) интересы лицеистов, обеспечивая их социально-правовую защиту.

4.3. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые созываются его председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

4.4. Внеочередные заседания Совета созываются председателем по требованию:

- правомочного общего собрания трудового коллектива ПЛ – 19;
- директора ПЛ- 19;

- Учредителя;

В случае если председатель Совета не выполнит требование инициативной стороны в 20-дневный срок и Совет не будет созван, то инициативная сторона вправе провести заседание Совета самостоятельно.

4.5. На заседании (в порядке установленном Уставом образовательного учреждения и регламентом Совета) могут рассматриваться вопросы, отнесенные к компетенции Совета.

4.6. Первое заседание Совета созывается руководителем образовательного учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников образовательного учреждения (включая руководителя), представителей учредителя и обучающихся.

4.7. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.8. Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета и проведению общелицейных мероприятий, определять структуру и количество членов в комиссиях. Утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом образовательного учреждения.

4.10. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.11. Для осуществления своих функций Совет в праве:

- приглашать на заседания Совета работников образовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у руководителя образовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию образовательного учреждения (в случае необходимости – при содействии учредителя).

5. Обязанность и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Совета в установленные сроки, руководитель образовательного учреждения вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Конференция участников образовательного учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решение, противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и

иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо конференция принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении Совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушение законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу образовательного учреждения и Учредителя. Не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем образовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Руководитель учреждения или представитель Учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, учредитель имеет право его отменить.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором образовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и /или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при выбытии из лица
- при отзыве представителя Учредителя;
- в случае совершения противоправных действий
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов.

5.9. Выписка из протокола заседания Совета с решением об изменении состава Совета направляется учредителю.

5.10. Ликвидация и реорганизация Совета может производиться по решению общего собрания трудового коллектива ПЛ – 19.